

Школа за основно музичко образовање
„Музичка школа“ Бачка Топола

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ШКОЛЕ**



школска 2025/2026. година

Бачка Топола
Септембар, 15.09.2025.

САДРЖАЈ:

1. УВОД
 - Кратак историјат школе
 - Школа данас
 - Општи подаци о школи
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ
 - 2.1 Васпитно образовни рад у шк. 2024/2025. год.
 - 2.2 Извештај годишњег плана рада у складу са шк. календаром и динамика организације рада током шк. 2024/2025. г.
 - 2.3 Културална и јавна делатност школе
3. ПРЕГЛЕД ТАКМИЧЕЊА И НАГРАДЕ
 - 3.1 Так генерације
 - 3.2 Евиденција о похваљеним и награђеним ученицима и наставницима
4. МЕЂУНАРОДНО ТАКМИЧЕЊЕ И МАНИФЕСТАЦИЈА „ДАНИ МУЗИКЕ“ У БАЧКОЈ ТОПОЛИ
5. ПРИЈЕМНИ ИСПИТ
6. ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ
7. ЗИМСКИ КАМП КЛАВИРА
8. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ
 - Ресурси:
 - наставници
 - ученици
 - финансијска средства
 - ресурси средине
 - простор
 - опремљеност школе
 - инвестиционо одржавање
9. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ УСТАНОВЕ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ И НАПРЕДОВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА школску 2024/25. г.
 - 9.1 Извештај о реализацији плана за унапређивање квалитета васпитно-образовног рада
 - 9.2 Професионална оријентација
10. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ВАННАСТАВНИХ И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ ЗА ШК.2024/25. год.
11. РИТАМ РАДНОГ ДАНА
12. ДОПУНСКА И ДОДАТНА НАСТАВА И ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ
 - 12.1 Индивидуални планови и програми наставника
 - 12.2 Распоред часова наставника
13. МУЗИКОТЕРАПИЈА ЗА ДЕЦУ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА
14. ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ УСТАНОВЕ
 - 14.1 План коришћења наставних средстава
15. ИЗВЕШТАЈ ПЛАНА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА
 - 15.1 Интерни
 - 15.2 Екстерни
16. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА УСТАНОВАМА И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ
17. КАДРОВСКА СТРУКТУРА
18. ПРАЋЕЊЕ, НАПРЕДОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ УЧЕНИКА
19. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЕТИ ЧАСОВА ДИРЕКТОРА И СТРУЧНОГ САРАДНИКА (ПЕДАГОГА) У ШК.2024/25. год.
20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА
 - 20.1 Извештај о раду Школског одбора
 - 20.2 Извештај о раду Савета родитеља
 - 20.3 Извештај о раду стручних већа
 - 20.4 Извештај о раду Педагошког колегијума
 - 20.5 Извештај о раду Наставничког већа
21. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ, РАЗВОЈНОМ ПЛАНУ И ШКОЛСКОМ ПРОГРАМУ
 - 21.1. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање
 - 21.2. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма
22. ИЗВЕШТАЈ О ЗАШТИТИ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА
23. ИЗВЕШТАЈ О ПРОЈЕКТИМА
24. ДОНАЦИЈА- РОДИТЕЉСКИ ДИНАР

25. ЕКОЛОШКА ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ

1. УВОД

Кратак историјат школе

У општини Бачка Топола, Културно-просветна заједница је била први званични организатор течајева музичког образовања, с циљем да њихови полазници буду оспособљени за даље бављење музиком. Драгослав Драгославић, тадашњи наставник ОШ „Чаки Лајош“, успео је да постигне да се дотадашњи предавачи одрекну давања приватних часова, а полазницима течаја омогући савлађивање степена знања потребног за полагање испита у суботичкој Музичкој школи.

Полазници који су већ претходно похађали приватне часове, свирали су на хармоници, виолини и клавиру. Са предавачима је постигнут договор да се убудуће одржавају пријемни испити за полазнике.

Овакав систем музичког образовања трајао је три године. Треће године је течај похађало чак 180 ученика. Бројност је наметнула потребу да Д. Драгославић престане да предаје на течају и посвети се искључиво оснивању музичке школе за основни степен образовања.

Скупштина општине Бачка Топола донела је решење 28.02.1966. године о оснивању Музичке школе као самосталне установе. Исте године отворена су издвојена одељења у Старој Моравици, Пачиру, Новом Орахову и Бајши. У почетку су наставно особље чинили предавачи на течају, затим су у установу примљени нови кадрови. Био је то период када је музичка школа морала да организује наставу на више локација у граду, под лошим условима. Проблеми дислоцираног одвијања наставе, решени су пресељењем Музичке школе на садашњу адресу.

Школа данас

Оснивањем Музичке школе, културни живот Бачке Тополе и четири насеља је веома обogaћен и подигнут на завидан ниво. Ученици школе постижу запажене резултате на домаћим и иностраним такмичењима. Школа доживљава посебан процват и професионални напредак, постаје једна од најуспешнијих основних Музичких школа у региону.

Општи подаци о школи

Место:	Бачка Топола
Име школе:	Школа за основно музичко образовање „Музичка школа“
Адреса школе:	Главна 84 , Бачка Топола
Телефон и факс:	024/715-504 , 024/713-646
Е- маил адреса :	somobt@stcable.net
Сајт:	www.muzickabtopola.edu.rs
Facebook школе:	Muzicka skola Backa Topola
Инстаграм школе:	@ms.backa.topola
ПИБ:	101444117
Име и презиме директора :	Тот Диоши Арабела
Датум оснивања школе:	1966. године
Основно музичко образовање	Трајање: четри и шест година
Подручје рада:	Култура и уметност

2. Организација рада школе

2.1. Васпитно- образовни рад у школској 2024/2025.години

На почетку школске 2024/2025. године уписано је укупно **324** ученика (од тога је 40 малишана уписало музичко забавиште).

Школску годину је завршило **324 ученика** (од тога је 46 малишана завршило музичко забавиште) са позитивним успехом, 100 % ученика, док смо I разред описно оцењивали. Према томе оцењивање ученика одговара вишегодишњем просеку.

Настава у Музичкој школи одвијала се у седишту школе и у 8 издвојених одељења: Бајша, Пачир, Ново Орахово, Ловћенац, Фекетић, Мали Иђош, Гунарош (по једно одељење), Стара Моравица (по два одељења). Настава у издвојеним одељењима одржавала се у основним школама поменутих места.

У нашој школи постоји 9 одсека: клавир, хармоника, виолина, виолончело, флаута, гитара, ударљке, кларинет и саксофон. Поред ових инструмената музичка школа у оквиру образовног рада организује и наставу у музичком забавишту са малишанима од 4 до 6 година старости, у припремном одељењу са ученицима од 7 до 8 година старости. Допунска настава се организује за ученике који слабије напредују, а додатна настава за талентоване ученике, такмичаре.

Настава у школи одвија се индивидуално код предметне наставе и групно код предмета солфеђа, теорије, хора и оркестра.

У школској 2024/2025. год., наставници су организовали у оквиру слободних активности и разне облике групног музицирања као што су: четвороручно и шесторучно свирање на клавиру, дуετε, триа, разне камерне саставе, као и оркестарско музицирање. Одржавали су се ђачки концерти и јавни часови по одсецима, соло концерти уметника клавира, виолине, као и наших најбољих ученика.

2.2. Извештај годишњег плана и програма рада у складу са школским календаром Динамика организације рада током школске 2024/2025. год.

АВГУСТ

1. Анализа успеха ученика на крају школске 2023/2024. године
2. Организовање додатне и допунске наставе
3. Правилник о школском календару за 2024/2025. год.
4. Подела ученика

СЕПТЕМБАР

1. Почетак школске године (распоред часова)
2. Доношење и прихватање Годишњег плана рада школе за школску 2024/25. годину.
3. Доношење и прихватање Извештаја годишњег плана рада школе за 2023/24. годину
4. Извештај о раду директора за школску 2023/24. годину
5. План стручног усвршавања за шк. 2024/25. год.
6. Почетком месеца други додатни пријемни испит

ОКТОБАР

1. Стручно усавршавање, семинари, саветовање наставника
2. Гостовање наших ученика на разним манифестацијама у граду.

НОВЕМБАР

1. Вредновање резултата образовно васпитног рада на крају првог квартала
2. Бачки концерти

ДЕЦЕМБАР

1. Анализа резултата образовно васпитног рада на крају 1. полугодишта
2. Свечани Новогодишњи концерт у ОШ „Никола Тесла“, Бачка Топола
3. Подела ђачких књижица

ЈАНУАР

1. Припреме за такмичења
2. Почетак другог полугодишта

ФЕБРУАР

1. Одлазак на такмичења

МАРТ

1. Одлазак на такмичења
2. Припреме за наредна такмичења
3. Прослава Дана школе (28.02.2025.)

АПРИЛ

1. Присуствивање на Републичком такмичењу у Београду
2. Анализа образовно васпитног рада на крају трећег квартала
3. Припрема за завршни концерт VI разреда
4. Припрема за школско такмичење
5. Припрема ученика за пријемне испите
6. Хуманитарни вашар и концерт ученика

МАЈ

1. Договор у вези са испитима редовних ученика
2. Организовање допунске наставе- по потреби
3. Анализа такмичења, и постигнути резултати
4. Разна домаћа и инострана такмичења
5. Концерт припремног разреда клавирског одсека
6. Дочек забавишта – припрема прикладног програма за њих
7. Школско такмичење (мај)
8. Завршни испити

ЈУН

1. Свечани завршни гала концерт у ОШ „Никола Тесла“
2. Одржавање пријемног испита
3. Годишњи испити
4. Анализа успеха на крају школске 2024/2025. године
5. Подела сведочанства
6. Упис за наредну школску 2025/2026.годину

- 7. Подела књижица и сведочанства
- 8. Летња радионица хорског певања (од 27.6. до 05.7.2025.)

2.3. Културна и јавна делатност школе у току школске 2024/2025. године

Календар реализованих активности у 1. полугодишту у школској 2024/25. години

- 03.09.2024.-** Интерна обука наставника- „Musescore“- програм за музичку нотацију у реализацији наставнице Милене Перић, Бачка Топола.
- 11.09.2024.-** Манифестација „Изађи ми на теглу“, (музичко забавиште под вођством наставнице Драгане Крвавац, ученик Новак Калајцић у класи Ервина Дудаша Вирага и наставница Милене Перић).
- 12.09.2024.-** Свечана седница Скупштине општине Бачка Топола- школи је додељена Про урбе награда, учествовао је хор музичке школе под вођством наставнице Драгане Крвавац и клавирском пратњом Милене Перић.
- 18.09.2024.-** У нашој школи је одржан концерт младе пијанисткиње Саре Јовић из суботичке музичке школе, у класи Таре Глончак Карапанџић.
- 18.09.2024.-** У граду Каполч у Мађарској, наши ученици одсека виолине су учествовали на четвородневној радионици (ученици Андраш Јожеф Маруженски, Миклош Кишмишка, Давид Јанушко и наставник Ервин Дудаш Вираг.
- 27.09.2024.-** „Дан туризма“- наступио је хор наше школе под вођством Драгане крвавац, уз клавирску пратњу Милене Перић.
- 04.10.2024.-** Наша школа је угостила забавиштанце из ПУ „Бамби“ са Сенђанског пута.
- 08.10.2024.-** У оквиру Дечије недеље организовали смо мали музички биоскоп, пројекција симфонијске анимиране верзије „карневала животиња“ камија Сен- Санса као и цртани филм „Три прасета“, праћен музиком Јоханеса Брамса, Бачка Топола.
- 11.10.2024.-** Одржана је изложба поводом ликовног конкурса на тему „Музика је мој свет“, а изложба је отворена малим концертом где су наступили ученици припремног разреда у класи Милене Перић, Ноа Тот у класи Јожефа Гала, Стефан Шешлија у класи Аманде Целушке Матефи и забавиштанци у класи Драгане Крвавац.
- 22.10.2024.-** Бачки концерт у организацији наставника виолине, Јожефа Гала у Бачкој Тополи.
- 30.10.2024.-** Друга посета забавиштанца из ПУ „Бамби“ нашој школи.
- 05.11.2024.-** Бачки концерт у организацији наставника Арона Сентиа, Бачка Топола.
- 13.11.2024.-** У нашој школи је одржан Актив директора музичких школа Војводине.
- 16.11.2024.-** Отварање фестивала „Запорка“, 19. скуп рецитатора поезије и прозе у КЦ Фекетић. (учествовале ученице Дорина Кормањош, 5. р. и Дорис Фараго, 1. р. у класи наставника клавира Андраш Чекеа).
- 18.11.2024.-** Наша ученица Дорис Фараго је била полазница мастеркласа израелског пијанисте Јувал Адмони.
- 26.11.2024.-** Бачки концерт у организацији Тимее Ботке у Бачкој Тополи.
- 03.12.2024.-** Хуманитарни концерт у организацији „Мала Бачка“ поводом Међународног дана инвалида који организује Паул Њеше. Нашу школу су представљали забавиштанци у класи Драгане Крвавац, ученици Кларе Сич Будаи, Јожефа Гала, Хеле Габор и Владимира Тодоровића.
- 03.12.2024.-** Бачки концерт у организацији наставнице Ивоне Сарвак, Бачка Топола.
- 07.12.2024.-** У свечаној сали наше школе оркестар „Мелодија“ је прославила десет година свог постојања, под вођством Јожефа Гала.

07.12.2024.- Одржано је Републичко такмичење из теорије музике и солфеђа у Београду, у организацији Удружења музичких и балетских педагога Србије УМБПС, где су учествовали наши ученици и освојили награде.
10.12.2024.- Одржан је Божићни концерт у издвојеним објектима у Ловћенцу и Малом Иђошу
11.12.2024.- Одржан је Божићни концерт у издвојеним објектима у Пачиру и Старој Моравици
11.12.2024.- Концерт најмлађих пијаниста у Суботици (ученици Дорис Фараго и Река Уларик)
12.12.2024.- Новогодишњи концерт у Орахову и Гунарошу
12.12.2024.- Солистички концерт Марка Брезовског, Бачка Топола
13.12.2024.- Новогодишњи концерт у Фекетићу
13.12.2024.- Јавни час у организацији Кларе Сич Будаи
16.12.2024.- Полугодишња смотра виолине и виолончела
16.12.2024.- Новогодишњи концерт ученика из Бајше у Бачкој Тополи
16.12.2024.- Јавни час у организацији наставнице гитаре Анђеле Бекрић
17.12.2024.- Полугодишња смотра гитаре и хармонике
17.12.2024.- Јавни час у организацији наставнице солфеђа Чиле Јовановић
17.12.2024.- Јавни час у организацији наставника удараљки Николе Владушића
18.12.2024.- Полугодишња смотра клавира и дувачких инструмената
18.12.2024.- Јавни час у организацији наставнице солфеђа Драгане Крвавац
19.12.2024.- Подела пакетића и Деда Мраз у Бачкој Тополи
20.12.2024.- Новогодишњи гала концерт ученика и наставника- свечана сала ОШ „Никола Тесла“, Бачка Топола
27.12.2024.- Хор наше школе наступа на градском клизалишту поводом дечијег програма
30.12.2024.- Подела ђачких књижица
08.01.2025. -14.01.2025.- Зимски камп клавира (држала је Марија Секел, проф.клавира из Суботице)

Календар реализованих активности у 2. полугодишту у школској 2024/25. години

28.02.2025.- „Дан школе“- концерт наставника у свечаној сали ОШ „Никола Тесла“, Бачка Топола
11.03.2025.- Ђачки концерт у организацији наставнице клавира Кларе Сич Будаи у Бачкој Тополи
12.03.2025.- Јавни час гудачких инструмената у организацији наставника виолине Јожефа Гала у Бачкој Тополи.
21.03.2025.- Свечани концерт наставника музичке школе поводом „Дана села“ у Малом Иђошу.
25.03.2025.- Ђачки концерт у организацији наставнице Изабеле Јовановић у Бачкој Тополи.
08.04.2025.- Ђачки концерт у организацији наставника виолине Ервина Дудаша Вирага у Бачкој Тополи.
09.04.2025.- Ђачки концерт у организацији наставнице Ноеми Вајде у Бачкој Тополи.
25.04.2025.- Хуманитарни вашар и концерт ученика у матичној школи у Бачкој Тополи.
29.04.2025.- Свечани концерт у изведби Чонгора Киша и Ноеми Чеке у матичној школи у Бачкој Тополи.
13.05.2025.- Ђачки концерт у организацији наставнице гитаре Анђеле Бекрић у Бачкој Тополи.
15.05.2025.- Јавни час у организацији наставнице Едит Беке у Бачкој Тополи.
20.05.2025.- Школско такмичење
21.05.2025.- Испит инструмената за 6. разред
21.05.2025.- Јавни час у организацији наставнице Хеле Габор у Бачкој Тополи.
22-24.05.2025.- Међународно такмичење у Румунији.
23.05.2025.- Испит солфеђа за 6. разред.
23.05.2025.- Концерт Марка Брезовског у матичној школи.

24.05.2025.- Радионица пред пријем нових ученика.
26.05.2025.- Испит инструмената за 6. разред.
27.05.2025.- Испит солфеђа за 6. разред.
27.05.2025.- Концерт припремних разреда клавира, 1. група
28.05.2025.- Концерт припремних разреда клавира, 2. група
28.05.2025.- Испит солфеђа за 6. разред
29.05.2025.- Пријемни испит за нове ученике.
30.05.2025.- Упис нових ученика.
30.05.2025.- Наступ наших ученика у граду поводом „Дана инвалидитета“.
31.05.2025.- „Дечији дан“ на тргу у Бачкој Тополи.
02.06.2025.- Испит из солфеђа за 3. разред.
02.06.2025.- Завршни концерт у Пачиру и у Старој Моравици.
03.06.2025.- Испит из солфеђа за 3. разред.
03.06.2025.- Завршни концерт у Фекетићу.
04.06.2025.- Концерт и банкет шестака у матичној школи.
05.06.2025.- Завршни концерти у Орахову и Гунарошу.
05.06.2025.- Јавни час у организацији наставнице Кларе Сич Будаи.
06.06.2025.- Завршни концерт Бајше у матичној школи у Бачкој Тополи.
06.06.2025.- Јавни час у организацији Николе Владушића.
06.06.2025.- Испит за гудаче.
09.06.2025.- Завршни концерти у Ловћенцу и Малом Иђошу.
09.06.2025.- Испит за гитаристе.
10.06.2025.- Испит за клавиристе.
11.06.2025.- Испит за удараљке и хармонику.
12.06.2025.- Испит за дуваче.
13.06.2025.- Завршни концерт у ОШ „Никола Тесла“.
16- 20.06.2025.- Упис за старе ученике од 1 до 5. разреда.
26.06.2025.- Подела књижица и сведочанстава.
27.06. до 05.07.2025.- Летња радионица хорског певања (Драгана Крвавац)
26.07.2025.- Музичка радионица у Малом Иђошу поводом „Дана села“ (Андраш Чеке)

3. Преглед такмичења и награде

Прошле школске године ученици су били на знатно мање такмичења него обично, ипак смо успели да освојимо укупно 31 вредних награда на међународним и домаћим такмичењима:

16 - 1.награда 9 - 2.награда и 6 - 3.награда

Име и презиме	разред	класа	такмичење	освојено место	бодови
Василије Танкосић	2.р.	Драгана Крвавац, теорија музике	Републичко такмичење солфеђа и теоретских предмета, Београд, 07.12.2024.	2.место	88
Дарко Кнежевић	2.р.	Драгана Крвавац, теорија музике	Републичко такмичење солфеђа и теоретских предмета, Београд, 07.12.2024.	2. место	82
Мила Стојановић	2.р.	Драгана Крвавац, теорија музике	Републичко такмичење солфеђа и теоретских предмета, Београд, 07.12.2024.	1. место	98
Ања Никчевић	2.р.	Драгана Крвавац, теорија музике	Републичко такмичење солфеђа и теоретских предмета, Београд, 07.12.2024.	3.место	77
Милијана Павловић	2.р.	Драгана Крвавац, теорија музике	Републичко такмичење солфеђа и теоретских предмета, Београд, 07.12.2024.	2. место	85

Павле Вујисић	3.р.	Драгана Крвавац, теорија музике	Републичко такмичење солфеђа и теоретских предмета, Београд, 07.12.2024.	2. место	89
Алиса Емилианова	3.р.	Драгана Крвавац, теорија музике	Републичко такмичење солфеђа и теоретских предмета, Београд, 07.12.2024.	3. место	77
Анђела Прибић	3.р.	Драгана Крвавац, теорија музике	Републичко такмичење солфеђа и теоретских предмета, Београд, 07.12.2024.	2. место	85
Аница Берић	3.р.	Драгана Крвавац, теорија музике	Републичко такмичење солфеђа и теоретских предмета, Београд, 07.12.2024.	3. место	74
Давид Барки	3.р.	Драгана Крвавац, теорија музике	Републичко такмичење солфеђа и теоретских предмета, Београд, 07.12.2024.	1. место	92
Дивна Паштровић	4.р.	Бернадет Сарваш	Републичко такмичење солфеђа и теоретских предмета, Београд, 07.12.2024.	1. место	95
Дивна	4.р.	Бернадет Сарваш-	„Меморијал Љиљана	1. место	98

Паштровић		теорија музике	Ђорђевић Шкарица“, Лазаревац		
Дорис Фараго	1.р.	Андраш Чеке	9.међународни фестивал музике „Примавера“, Бијељина, 29.03.2025.	1. место	99
Ненад Марић	2.припремни	Хела Габор	9.међународни фестивал музике „Примавера“, Бијељина, 28.03.2025.	1. место	94,67
Ненад Марић	2.припремни	Хела Габор	9. фестивал хармонике Пакш, Мађарска, 04.04.2025.	2. место	20,7
Адам Жигмонд Пап	2. разред	Владимир Тодоровић	Такмичење „Сирмиум музиц фест“, Сремска Митровица, 23.04.2025.	3. место	87,33
Егон Фазекаш	2. разред	Владимир Тодоровић	Такмичење „Сирмиум музиц фест“, Сремска Митровица, 23.04.2025.	3. место	85
Хана Јухас	2. разред	Владимир Тодоровић	Такмичење „Сирмиум музиц фест“, Сремска Митровица, 23.04.2025.	3. место	85,66
Дорис Фараго	1 2. разред	Андраш Чеке	Такмичење „Сирмиум музиц фест“, Сремска Митровица,	1. место	

			24.04.2025.		
Лили Хегедиш	1. разред	Андраш Чеке	Такмичење „Сирмиум мусиц фест, Сремска Митровица, 24.04.2025.	1. место	
Вивиен Ковач	1. разред	Тимеа Ботка	Такмичење „Сирмиум мусиц фест, Сремска Митровица, 24.04.2025.	2. место	94,33
Вивиен Ковач	1.разред	Тимеа Ботка	Фестивал пијанизма, Сремска Митровица	1. место	95
Ненад Марић	2. припремни	Хела Габор	Међународни фестивал „Дани хармонике“ у Угљевику, 26.04.2025.	2. место	22,07
Ненад Марић	2. припремни	Хела Габор	„Дани хармонике“, Смедерево, 18.05.2025.	1. место	94
Ненад Марић	2. припремни	Хела Габор	Акордеон Арт плус, И.Сарајево, 30.05.2025.	1.место	93,6
Роза Ринд	2.р.	Клара Сич Будаи	Међународно такмичење, Сигхету Марматиеи, Румунија	1. место	100
Река Уларик	3.р.	Клара Сич Будаи	Међународно такмичење, Сигхету Марматиеи, Румунија	1. место	99
Андраш Јожеф	5.р.	Јожеф Гал,	Међународно	2. место	96

Маруженски		Клара Сич Будаи у клавирској пратњи	такмичење, Сигхету Марматиеи, Румунија		
Ненад Марић	2.припремни	Хела Габор	Такмичење хармонике „Скала“, Брчко, 31.05.2025.	1. место	94,3
Ненад Марић	2.припремни	Хела Габор	„Музичко пролеће“, Смедерево, 31.05.2025. (онлајн такмичење)	1. место	97,33
Емилија Предојевић	2.припремни	Клара Сич Будаи	Међународно такмичење клавира у Требињу,	1. место	

3.1. Ученик генерације

У школској 2024/25. год. за ученика генерације проглашен је **Балаж Кадвањ**, ученик на одсеку за гитару, у класи наставника Јожефа Дудаша. Постигао је одличан општи успех од припремног до завршног разреда. У току школовања истакао се у ваннаставним активностима, одличан је ђак са бројним наградама на међународним такмичењима. Освојио је више награда у току школовања у музичкој школи. Имао је велики број наступа на разним концертима и приредбама, и својих солистичких концерата.

3.2. Евиденција о похваљеним и награђеним ученицима и наставницима

Похвале и награде додељују се ученицима који се истичу укупним успехом у учењу и владању који остварују изузетан успех у савлађивању појединих наставних предмета, као и за успешно учешће у ваннаставним активностима.

Похвала се додељује и за „ученика генерације“, који је постигао одличан општи успех од првог до завршног разреда, истиче се наградама на такмичењима и да се у току школовања истиче у ваннаставним активностима.

Похвале могу бити писмене и усмене. Похвале се саопштавају јавно, додељују се поједином ученику као и групи ученика.

Дана 04.06.2025.год. одржан је свечани концерт у нашој школи у Бачкој Тополи, где смо испратили 24 ученика завршних разреда наше школе, и том приликом додељене су им захвалнице и дипломе за успешан завршетак школовања уз пригодне поклоне.

Ученици завршног разреда којима је додељена диплома Корнелије Станковић:

1. Балаж Кадвањ
2. Давид Ивегеш
3. Залан Келемен
4. Ференц Енекеш
5. Виола Фазекаш
6. Мађаш Фекете

Ученици завршног разреда којима је додељена диплома Љубица Марић:

1. Балаж Кадвањ
2. Давид Ивегеш
3. Залан Келемен
4. Ференц Енекеш
5. Виола Фазекаш
6. Мађаш Фекете
7. Жофи Кишимре

Дана 13.06.2025. године, на свечаном завршном концерту у основној школи „Никола Тесла“ у Бачкој Тополи, додељене су захвалнице и такмичарима, за изузетне успехе на такмичењима. Након свих додела, свечани гала концерт су улепшали наши ученици пригодним програмом.

4. Међународно такмичење и манифестација „Дани музике у Бачкој Тополи“ (школски пројекат)

Наша традиционална, међународна музичка манифестација и такмичење „Дани музике у Бачкој Тополи“ је требало да се одржи марта 2025. године. Због настале друштвене ситуације и отказаних свих такмичења у држави, ове године није одржано такмичење.

5. Пријемни испити

Од ове школске године, пријемни испит наша школа организује једном, у мају, с тим да у музичко забавиште може да се упише и почетком следеће школске године. У музичко забавиште могу да се упишу деца узраста од 4 до 6 година. Деца од 7 до 8 година се уписују у у припремна одељења, а ученици који у ОШ похађају трећи разред, код нас почињу први. Школовање за све одсеке траје 6 односно 4 године.

После завршене ОМШ, ученици могу да наставе школовање у средњим музичким школама, као и на музичким академијама.

Пријемни испити за нове ученике су били организовани у мају 2025. године.

6. Школско такмичење

На крају сваке школске године, наша школа организује школско такмичење за оне ученике који неким случајем не могу да учествују на великим такмичењима, али су вредни, добри ђаци. Ово је прилика да се и они представе.

Интересовање је увек велико за сваки узраст, такмичење се одвија на свим одсесима, категорије су по разредима, и сви су добили дипломе и скроман поклон овог пута у МШ, одмах после објављивања резултата, коју додељује директор школе.

Школско такмичење је било организовано 20.05.2025. године.

7. Зимски камп клавира

Зимски камп клавира је реализован од 08.01. до 11.01.2025. Професорка клавира из Суботице Марија Секељ је држала часове ученицима од припремног до 6. разреда.

8. Извештај о реализацији Развојног плана установе

2025-2030.

- чиме смо располагали -

Ресурси:

Наставници

Структура и преглед наставног кадра за школску 2024/25. годину.

Велики проблем представља недостатак стручног кадра. Потешкоћу представља и двојезична настава, па је тешко наћи наставника који говори и на мађарском и на српском језику.

Ученици

Бројно стање ученика у матичној школи и издвојеним одељењима.

Бројно стање ученика се сваке године повећава.

Финансијска средства

У делу финансирања зарада запослених, школа се финансира из буџета Републике Србије. Део материјалних трошкова финансира буџет локалне самоуправе општине Б.Топола. Сви остали трошкови финансирају се из добровољне донације родитеља ученика и у последње време они су постали неопходни да би школа затворила своју годишњу финансијску конструкцију.

У току школске године, учествујемо на бројним конкурсима и пројектима како би остварили новчану или материјалну подршку за опремање школе или куповину наставних средстава.

Ресурси средине

Матично одељење школе, налази се у даљем центру места.

Истурена одељења налазе се у основним школама села.

Од установа културе са којима имамо дугогодишњу сарадњу су: Градска библиотека „Јухас Ержебет“, Дом културе са позоришним салом, Градски музеј и др.

Локалне основне и средње школе као и Пољопривредни факултет, Локална радио и ТВ станица и новине.

Простор

Школа своју делатност обавља у матичној школи у Б.Тополи и издвојеним одељењима у: Ст. Моравици, Пачиру, Н. Орахову, Бајши, Фекетићу, Ловћенцу, М. Иђошу и Гунарошу. Укупно имамо 8 издвојених одељења.

Матична школа има сопствену зграду а издвојена одељења делују у оквиру основних школа. Матична школа има једну обновљену камерну концертну салу и само се за ту сврху користи. У току лета је проширена учионица за удараљке и реновиран је улаз у школу.

Опремљеност школе

Школа је опремљена потребним инструментима и у складу са могућностима допуњује свој асортиман. У току школске 2024/25. године, школа је обезбедила озвучење. Уграђен је клима уређај у концертној сали.

Инвестиционо одржавање школске зграде

У току летњег распуста 2025. год проширена је учионица за удараљке
Обављени су и молерски радови.

Нови Развојни план је израђен и усвојен у другом полугодишту школске 2024/25. године.

9. Годишњи извештај установе о стручном усавршавању и напредовању запослених и директора у школској 2024/25. години

Стручно усавршавање у **установи** (44 сата), одвијало се у оквиру:

- Наставничког већа
- Стручних већа одсека
- Интерних часова наставника (угледни часови)
- Пиказа дидактичког материјала из области образовања и васпитања
- Приказа блога, сајта,аплета,друштвених мрежа и осталих мултимедијалних садржаја
- Публиковања стручних радова, приручника, наставних средстава...
- Стручне посете и студијска путовања
- Остваривања пројеката образовно-васпитног карактера у установи
- Организовања одласка ученика на концерте, позоришта и др. културне манифестације
- Међународна такмичења ван земље
- Међународно такмичења у земљи
- Међународно такмичење „Дани музике у Бачкој Тополи“ (школски пројекат)
- Остала такмичења у земљи
- Стручни активности
- Маркетинга школе, ажурирање сајта
- Менаџмент, изјаве, интервјуи, гостовања на медијама, саопштења....
- Концерти по другим школама,
- Концерти у оквиру установе или у Дому културе
- Завршни испити, полугодишње смотре
- Учешће у програмима локалне самоуправе

Стручно усавршавање **ван установе** одвијало се у оквиру индивидуалних могућности запослених. Школа није могла да издвоји средства за стручно усавршавање наставника. Појединачни Извештаји личног професионалног развоја наставника и директора се налазе у прилогу овог документа.

9.1. Извештај о реализацији плана за унапређивање квалитета образовно-васпитног рада

Образовно-васпитни рад се унапређивао кроз: наставу и програме наставних предмета, преко програмских садржаја вршио се васпитни утицај на ученике. У припремама за час један од битних делова су и васпитни циљеви и задаци. Правилним планирањем ових циљева и задатака, њиховом реализацијом и анализом оствареног, сваки наставник је битно допринео изграђивању ученика као здраве и моралне личности. Укључивање у радне, хуманитарне, културне и друге акције које се организују у Школи или ван ње, такође се остваривање циљева и задатака васпитног рада реализовало кроз рад ваннаставних активности. Тим за мониторинг и евалуацију наставе континуирано је пратио реализацију наставног процеса.

9.2. Професионална оријентација

Ми смо школа која је и протеклих година велику пажњу поклањала професионалној оријентацији ученика завршних разреда. Ове године су се старе и нове активности преплитале и дефинитивно помогле ученицима да реалније сагледају свет рада.

Чињеница је да је већи број ученика увидело важност професионалног усмеравања и показало заинтересованост за своју будућу музичку каријеру.

Улога наставника и родитеља који пружају подршку ученицима на путу ка избору занимања је пресудна.

10. Извештај о остваривању ваннаставних и слободних активности за школску 2024/25. годину

Ваннаставне активности су у нашој школи веома развијене и разноврсне. Оне заузимају посебно место у васпитној функцији наше школе.

Правилно усмерење слободних активности позитивно је мотивисало ученике и допринело бољим резултатима у свим видовима такмичења. Велики број ученика учествовало је на полугодишњим смотрима и испитима. Ученици су и ове школске године постигли запажене резултате и значајне награде на неколико такмичења.

Двонедељно смо организовали ђачке концерте и интерне часове наставника, као и свечани Новогодишњи, хуманитарни концерт, а ни једно значајно дешавање се није одвијало у граду без музичке школе. Гала концерт – банкет крајем јуна.

Веома је успешно радио и хор наше школе, као и наш гудачки оркестар, оркестар удараљке и гитаре, и разни камерни састави.

Активни смо били у свим манифестацијама локалне заједнице.

Наша школа је помагала и учествовала у хуманитарним концертима у граду.

11. Ритам радног дана школе

Школа је радила у две смене, прилагођавајући се сменама у осн. школама. У обе смене су ученици од I-VI разреда инструменталног одсека, као и групна настава солфеђа, ТО, хор, оркестар и камерно музицирање. Настава у првој смени почело је од 8 часова а завршавало се око 13 часова, а друга смена је трајала до 20 часова. Настава се у нашој школи одвија по посебним индивидуалним распоредима. Сваки наставник израђује распоред часова са ученицима у зависности од похађања наставе у основним школама, па се распоред усклађује са тим.

У концертној сали групна настава хора, оркестара и других камерних музицирања тече свакодневно од ујутро до увече. Наша школа је отворена шест дана у недељи.

Наставно особље индивидуално прави одговарајући временски распоред. Школа ради са 9 одсека (клавир, хармоника, гитара, флаута, виолина, виолончело, кларинет, удараљке и саксофон) у 11 кабинета – учионица и концертној сали.

Радно време запослених у школи је организовано на основу 40 часовног радног времена, за које задужење је сачињено решење за сваког радника.

12. Допунска и додатна настава и индивидуални планови

У школи је била организована додатна и допунска настава према личним интересовањима и склоностима. Наставници су сачинили своје планове рада, које су током реализације прилагођавали интересовањима ученика. Додатни и допунски рад су наставници реализовати у складу са структуром 40- часовне радне недеље. Планови допунске и додатне наставе су саставни део Годишњег плана рада школе.

Допунска, додатна настава и слободне активности одржавали су се после редовне наставе по распореду који је назначен у дневнику рада разредне књиге.

У току школске 2024/2025. године реализовано је 463 допунских часова и 252 додатних часова.

Слободне активности су саставни део васпитно – образовне делатности школе и заједно са наставним активностима доприносе комплетном развоју личности ученика, подстичу стваралачке способности и развијају индивидуалне склоности ученика.

Ваннаставне активности окупљају ученике различитих разреда на принципу добровољности и учешћа ученика у избору садржаја рада.

Просторно и условно омогућавају функционалну организацију рада по одређеним кабинетима, по разредима и предметима и у разредној и предметној настави. Просторије испуњавају естетски и здравствено- хигијенски норматив. Школско окружење и зграда доприносе стварању безбедног, пројектног и стимулативног амбијента.

12.1 Индивидуални планови наставника

Годишњи план рада наставника је прилог Годишњем плану рада школе и налази се у електронској евиденцији школе за сваког наставника.

12.2. Распоред часова наставника

На седници Наставничког већа одржаној почетком септембра 2024. године усвојен је распоред часова (септ./нов./јан./март./мај). Након септембра наставници предају корекцију распореда због смене у основним школама (окт./дец./фебр./април/јун).

Распореди су прилагођени раду других основних школа.

13. Музикотерапија за децу са посебним потребама

Пружање подршке и помоћи деци са посебним образовним потребама, као и њиховим породицама подједнако је важно за друштво и за појединца. Савремени правци кретања образовања ученика са посебним потребама и појачани захтеви за инклузивним образовањем, наметнули су потребу да се и у методе третмана ове деце уведу новине, како би њихово укључење у редовне школе, али и редовне токове живота било спроведено кроз активности у којима, могу подједнако и са великим задовољством да учествују, не само деца са посебним потребама, већ и деца типичног развоја.

Музика се показала, судећи по бројним истраживањима, као изузетно погодан облик посредника у социјалној интеракцији, али и као средство стимулације моторичког и когнитивног развоја. Основни

циљ овог рада је да покаже резултате свих доступних истраживања у области ефеката музикотерапије на моторички, сазнајни, социо-емоционални развој различитих група деце, али и особа са посебним потребама и на тај начин истакне значај увођења музикотерапије као облика третмана ових особа.

Улога наставника музичке школе- музикотерапеута је:

- Да подспешују инклузију креирањем и спровођењем одговарајућих музичких активности за ученике са посебним потребама ;
 - Да подспешују музичко васпитање, да разумеју стање хендикеп и да изађу у сусрет потребама, образовним циљевима постављеним за сваког ученика;
 - Да подспешују музичке активности повећавајући музичке способности ученика;
 - Да наставници креирају одговарајуће музичке активности, како би изашли у сусрет ИОП циљевима, да примењују и да подспешују демонстрацију одговарајућих музичких активности;
- Предност овог програма је да више деце прими помоћ и подршку.

Наставници редовно користе стратегије музикотерапеута, присутна је интердисциплинарна сарадња, а присуство музикотерапеута у учионицама је интензивирано.

Наша школа ове школске године није имала ученике са посебним потребама.

14. Извештај о коришћењу простора и опрема установе

Просторни услови: учионице, кабинети, концертна сала, секретаријат, мала кухиња, санитарни чворови. Простори су комплетиран и опремљени.

Издвојена одељења су у оквиру основних школа и простори где се одвијају наставе су комплетиране.

Музичка школа располаже са пет рачунара, три лаптопа, четири штампача, и један фотокопир апарат.

Зграда и опрема доприносе стварању безбедног, пријатног и стимулативног окружења. У установи постоји просторија за окупљање и дружење ученика.

Простори у школи су оплемењени великим бројем урамљених диплома, ученичким радовима, сликама композитора и уметничким сликама, дидактичким паноима које израђују сами наставници као и изузетно негованим украсним биљкама. Идеја је да се изради више очигледних панора којима би се поткрепили наставни садржаји из инструменталне наставе и наставе солфеђа и ТО музике.

Негује се одговоран однос према уређивању, чувању и одржавању простора и окружења установе.

У уређивању радног простора и установе у целини посебно место имају радови ученика.

Наставници често мотивишу своје ученике да се ликовно изразе и тим радовима украшавају своје учионице. У последње две године је уведена и пракса да се најуспешнији радови ученика скенирају и трајно архивирају.

14.1. Извештај о коришћењу наставних средстава

Установа располаже потребним и савременим дидактичким и наставним средствима (ноте, радни материјали, аудио – визуелни материјали, компјутери, фотокопир апарати, инструменти и др.), која су очувана и у функцији разноврсних метода и облика рада са ученицима.

Школа располаже музичким инструментима као основним наставним средствима у довољном броју. Ученици имају могућност да изнајме инструменте од школе.

Сви материјално – технички ресурси су доступни наставницима и ученицима и у функцији су васпитних, наставних и ваннаставних активности. Сав основни нотни материјал, школа даје ученицима на бесплатно коришћење.

План за коришћење материјално – техничких ресурса не постоји нити има потребе, средства се једноставно користе. Сви заинтересовани имају приступ свим ресурсима и користе их у потпуности према својим потребама, нема потребе да се евидентира време и начин коришћења.

15. Извештај школског маркетинга

15.1. Интерни маркетинг

Школске 2024/2025. године у музичкој школи се са великом пажњом радило на интерном маркетингу односно даљем развоју и унапређивању угледа и имиџа школе и њеној промоцији не само у локалној заједници него и шире, у Србији и иностранству.

Школски сајт који је промењен у: www.muzickabtopola.edu.rs. проширили смо уносећи континуирано нове информације које су помогли и нашим ученицима, али и промовисали школска дешавања и успехе наших ученика и наставника.

Фацебоок страница школе (MuzičkaŠkolaBačkaTopola) веома успешно функционише, води је директорка школе Арабела Тот Диоши.

Ове школске године је отворен профил школе и на друштвеној мрежи Инстаграм (ms.backa.topola).

Континуирано се води и летопис школе.

15.2. Екстерни маркетинг

Музичка школа континуирано и интензивно развија екстерни маркетинг у циљу информисања локалне и шире заједнице о својим активностима, успесима, правцима развоја и делатности. Екстерни маркетинг се одвија кроз активности директора школе, практичне наставе и екстерног носиоца промена.

У школској 2024/2025. години екстерни маркетинг школе обухватио је следеће активности:

- Сарадњу са медијама нашег града : Радио Регијом и ТВ, Панон ТВ, НС –им радијом и ТВ –ом, новинама: градским информативним новинама, Мађар Со и др. (изјаве, интервјуи, гостовања на медијама, саопштења, израда и дистрибуција промотивног материјала итд.)
- Куповину мастер и других квалитетних инструмената
- Израда и ажурирање Сајта наше школе, друштвене мреже Facebook и Инстаграм профила школе
- Стручно усавршавање наставника
- Организовање завршних испита
- Организовање такмичења у земљи и иностранству
- Управљање људским и финансијским ресурсима
- Стварање неопходних просторних услова за несметан рад у установи
- Партнерство са родитељима, Школским одбором и локалном заједницом
- Школа учествује и конкурише у домаћим и иностраним пројектима
- Организовање школског пројекта и међународног такмичења „Дани музике“ у Бачкој Тополи

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САЈТ/МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ				
САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Рад на унапређењу сајта.	током школске године	Наћи новац и људе, урадити га двојезично и на енглеском и на српском.	сви одговорни	+
Прикључивање еТвининг заједници школа за међународну сарадњу на пројектима.	током школске године	Регистрација на сајт, повезивање са домаћим организацијама и другим школама које су већ у томе.	директор школе пројектни тим, тим за маркетинг	-
Партнерска сарадња са другим музичким школама у земљи и иностранству.	током школске године	Путовања, гостовања, сарадња са другим школама.	директор школе, наставници и ученици	+
Укључивање чланова Ученичког парламента у раду на промоцији школе.	током школске године	Чланови вршњачког тима би током године својим активностима ван установе промовисали школу.	директор, ученици из УП, наставници	+
Повећана медијска присутност.	током школске године	<u>Отварање јутјуб канала школе и Инстаграм профила</u> Контакти са писаним и дигиталним медијима, позивање медијских кућа на разне активности у школи	сви запослени	-, +
Школска	током школске	Ученици позивају	ученици и	+

журка. (тематска)	године	своје другаре из других школа на дружење, школска сала као потенцијално место одржавања.	наставници	
Хуманитарне акције и концерти.	25.04.2025.	Хуманитарни вашар.	сви	+
Креирање идентитета школе- мото школе и континуирани рад на истом.	током школске године.	Рад на сређивању информација, креирање, објављивање	наставници , ученици, родитељи	+
Ажурирање информација и објављивање нових информација на сајту школе и друштвеним мрежама.	током школске године	Прикупљање података, објављивање нових информација	тим, ОС, наставници	+
Координатор: Милена Перић, наставник корепетиције и солфеђа				

16. Извештај о сарадњи школе са другим установама и локалном заједницом у школској 2024/25. години

Улога установе у локалној заједници

Органи локалне заједнице упознати су са потребама установе и пружају помоћ и подршку за задовољење тих потреба. Сарадња са органима локалне самоуправе је интензивирана и доноси реалан напредак у обезбеђивању материјално-финансијске подршке раду школе.

Улога установе са другим установама

Установа је остварила сарадњу са образовно-васпитним, културним и другим институцијама и установама у свом окружењу. Постоји планирана и реализована сарадња и са другим установама у земљи и иностранству. Потребно је упознавање са активностима других установа.

Хуманитарним акцијама смо се придружили на иницијативу других, сматрамо да смо носиоци културних активности :

Сарадња са средњим музичким школама из Суботице, Новог Сада, Сегедина у погледу уписа наших ученика у средње школе

Сарадња са музичком школом из Сигету Мармације иу Румуније

Сарадња са СУП- ом нашег града

Сарадња са вртићима „Бамбија“ - гостовања малишана у нашој установи, као и гостовања наших ученика- промотивни концерти и радионице

Сарадња са Месном заједницом града

Сарадња са Домом културе- организовање разних солистичких концерата еминентних гостију- уметника из земље и иностранства. Промоција најуспешнијих ђака иа професора на свечаном завршном концерту.

Организовање разних других концерата.

Сарадња са цвећаром „Кризантен“ из Бачке Тополе.

Сарадња са штампаријом „Панонија принт“ из Бачке Тополе.

Дивна 25- о годишња сарадња са побратимљеном Музичком школом из Сентеша- Мађарска

Такође дивна 21- о годишња сарадња са музичком школом из Њиређхазе- Мађарска

Сарадња са Удружењем „Одеон“ - удружење за подршку и развој манифестација, концерата и културних догађаја. Заједничка организација „Дани музике“ у Бачкој Тополи.

Партнерство са родитељима, Школским одбором. Родитељи се редовно информшу о свим областима у раду школе. Школски одбор се редовно информше и уважава се њихово мишљење.

Партнерство са локалном заједницом (школа остварује одличну сарадњу са свим одговарајућим институцијама локалне заједнице).

Школа сарађује са библиотеком града – гостовање наших ученика

Школа сарађује са Музејом града – концерти

Школа сарађује са осигуравајућом кућом Винер штедише

Наша школа је члан Здружене школе Бачке Тополе (сарадња са свим основним школама у граду)

Партнерство са Школском управом - Сомбор

Наша школа је члан Војвођанског актива музичких школа (сарадња са свим музичким школама Војводине)

Наша школа је члан ЗМБШ Србије (сарадња са свим МШ из Србије)

Наша школа је члан ЕМУ (Европских Музичких Школа Уније)

17. Кадровска структура

У школи за основно музичко образовање, сходно средини у којој се налази, настава се изводи на српском и мађарском наставном језику. Организовање рада школе се одвијало у две смене. У централној школи, и у 8 издвојених одељења: у Пачиру, Старој Моравици, Новом Орахову, Бајши, Фекетићу, Ловћенцу, Малом Иђошу и Гунарошу.

Целокупни васпитни рад обављало је укупно 31 наставник и 6 ненаставног особља. На радном месту администратора ради административни радник са пуним радним временом. Медијатекар такође са пуним радним временом и педагог са 50% радног времена.

Школа има једног радника и за помоћну техничку службу, овај исти извршилац врши послове спремачице и курирке, као и домара са пола радног времена.

Ваннаставни кадар:

	Име и презиме наставника	Школска спрема	Радни стаж	Проценат	Ангажовање	Радно место
1.	Арабела Тот Диоши	висока	17	100%	неодређено	директор
2.	Љупка Белчовска	висока	20	50%	одређено	педагог
3.	Хорват Харгита	средња	2	100%	неодређено	адм.радник
4.	Жужана Ађански	виша	0	100%	одређено	нототекар
5.	Љиљана Петровић	средња	0	100%	замена	спремачица
6.	Ласло Гомбош	средња	1	100%	одређено	домар

Наставни кадар:

р.б.	Име и презиме	Радно место и проценат ангажовања	Датум почетка рада
1.	Чила Јовановић	Наставник солфеђа- БТ- 130%	13.12.2019.
2.	Андраш Чеке	Наставник клавира- Мали Иђош, Фекетић, БТ- 130%	13.12.2019.
3.	Клара Сич Будаи	Наставник клавира- ВТ- 130%	13.12.2019.
4.	Милена Перић	Корепетитор, солфеђо- БТ, Ловћенац 130%	01.09.2022.
5.	Арон Сенти	Наставник клавира и солфеђа- Бајша- 102%	13.12.2019.
6.	Иштван Леваи	Наставник флауте- БТ- 30%	13.12.2019.
7.	Река Огњеновић	Наставник кларинета- Ст. Моравица, БТ- 130%	13.12.2019/ 01.09.2021.
8.	Драгана Крвавац	Наставник солфеђа и хора- БТ- 80% и заменица директорке 50%	13.12.2019/ 01.09.2021.
9.	Тамара Мандић	Наставник клавира- БТ- 18%	13.12.2019.
10.	Тимеа Ботка	Наставник клавира и солфеђа- Ст. Моравица, БТ- 130%	01.09.2022.
11.	Едит Беке	Наставник клавира и солфеђа – Ст. Моравица- 84%	13.12.2019.
12.	Ержебет Ђери	Наставники клавира- Бајша, БТ- 100%	13.12.2019.
13.	Каталин Ваш	Наставник хармонике- Н. Орахово- 84%	13.12.2019.
14.	Хела Габор	Наставник хармонике и солфеђа- БТ, Пачир, Ловћенац- 123%	13.12.2019.
15.	Ервин Вираг Дудаш	Наставник виолине- Мали Иђош, БТ- 105%	01.09.2021.
16.	Агота Антал	Наставник клавира и солфеђа- Гунарош- 110%	13.12.2019.
17.	Јожеф Дудаш	Наставник гитаре- БТ- 100%	13.12.2019.
18.	Никола Владушић	Наставник ударалки- БТ- 130%	13.12.2019.
19.	Јожеф Гал	Наставник виолине- Фекетић, Мали Иђош, БТ- 130%	13.12.2019.
20.	Владимир Тодоровић	Наставник гитаре- Ст. Моравица, БТ- 127%	13.12.2019.
21.	Ержебет Шухајда	Наставник клавира, солфеђа и камерна м.- Пачир- 59,66%	13.12.2019.
22.	Едит Брезовски	Наставник клавира и солфеђа- Мали Иђош, Ловћенац, Фекетић, БТ- 130%	13.12.2019.

23.	Тамаш Ситаш	Наставник саксофона- Пачир, БТ- 77%	01.09.2020.
24.	Каталин Клем Харди	Наставник виолончела- БТ, Пачир- 72%	01.02.2020.
25.	Бернадет Сарваш	Наставник солфеђа и клавира- Пачир- 50%	02.09.2024.
26.	Ноеми Вајда	Наставник клавира и солфеђа Фекетић- 117%	13.12.2019.
27.	Бланка Бођо	Наставник корепетиције и клавира- БТ- 130%	01.09.2023.
28.	Изабела Јовановић	Наставник виолончела и солфеђа- М Иђош, Фекетић, Ловћенац- 82%	15.01.2024.
29.	Аманда Целушка Матефи	Наставник клавира и корепетитор- БТ и Гунарош- 114%	02.09.2024.
30.	Ивона Сарвак	Наставник виолине- БТ, Ст. Моравица- 62%	02.09.2024.
31.	Анђела Бекрић	Наставник гитаре- БТ- 50%	02.09.2024.

Укупан број запослених: 37

18. Праћење, напредовање и оцењивање ученика

Квалитет постигнућа

Установа бележи висок успех ученика на пријемним испитима у средњим школама и сви који су у последњих година конкурисали, успешно су положили испите.

Наставници школе су мишљења да ученици могу да положу пријемни испит са знањима која стичу на њиховим часовима.

Ученици континуирано бележе високе резултате на свим такмичењима на којима се појављују у току школске године.

Мотивисаност ученика

Наставници користе разноврсне облике и метода рада као и сва расположива наставна средства у циљу подизања мотивације ученика за рад. Велики број ученика учествује у додатним и ваннаставним активностима, у раду два оркестра, у раду хора и разних камерних састава.

Напредовање и успех ученика

Постигнућа и успех ученика се континуирано прате и на основу тога се утврђују посебна интересовања и потребе ученика.

Доказ: електронски дневници рада са месечним оценама из инструмента и групних предмета, листе са оценама са две обавезне провере знања у току школске године, записници са годишњих испита из свих предмета који су предвиђени законом.

Посебне потребе сваког ученика се утврђују и увидом, на сваком часу, уз савладаност планираних програма, и према томе се утврђује потреба за додатном наставом и ваннаставним активностима као што су такмичења и наступи на јавним концертима.

Планирају се и припремају посебне активности да би се ученицима који заостају у раду помогло у савладавању тешкоћа у васпитно-образовном процесу, а ученицима који убрзано стичу образовање, омогућило даље напредовање и учешће у истраживачким активностима и другим пројектима.

Свако напредовање и успех ученика се похваљују, а изузетна постигнуће се промовишу и награђују.

За одличан годишњи успех ученицима се додељују захвалнице школе на крају школске године, а за освојене награде на такмичењима додељују се дипломе школе за изузетна постигнућа на крају завршног разреда.

Најуспешнији ученик завршног разреда се јавно на завршном годишњем концерту проглашава учеником генерације и уручује му се пригодан поклон у виду вредне музичке књиге.

Летопис школе

Летопис школе је водила наставница хармонике и солфеђа Хела Габор.

Летопис школе бележи сва збивања која се дешавају у музичкој школи.

Дипломе са такмичења се фотокопирају, програми са концерата, плакати, разне фотографије и др., показују сву активност наше школе, коју чувамо трајно у архиви за неке будуће генерације.

19. Извештај о посети часова и анализа посећених часова

2024/25. год.

НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	ВРЕМЕ	ПОСЕТИО
Никола Владушић	ударалке	октобар	директорка
Аманда Матефи Целушка	клавир	октобар	директорка
Ивона Сарвак	виолина	децембар	директорка
Бланка Бођо	клавир	фебруар	директорка
Иштван Леваи	флаута	март	директорка
Ержебет Шухајда	клавир	април	директорка
Тамаш Ситаш	саксофон	април	директорка
Владимир Тодоровић	гитара	мај	директорка
Анђела Бекрић	гитара	октобар	директорка

Направљена је анализа посета часовима. Што се тиче свих стандарда из области квалитета- Настава и учење, у потпуности су остварени стандарди код свих наставника. У разговору са наставницима, посматрањем часова и анализом документације, утврђено је да је наставницима потребна подршка у изради и вођењу документације.

Биће направљен план подршке наставницима у изради и вођењу документације са школским педагогом.

20. Извештај о раду стручних органа

20.1. Извештај о раду Школског одбора

На основу закона о основној школи школски одбор као орган управљања редовно је заседао и разматрао, одлучивао и давао предлоге о следећим темама : расписивање конкурса, инвентар, полугодишњи и годишњи биланс, инвестиције, прихватање плана програма рада, усвајање прошлогодишњег извештаја, давање сагласности на акт о организацији и систематизацији послова, доношење школског програма, развојног плана, годишњег плана рада, доноси финансијски план установе, доноси план стручног усавршавања запослених, обавља и друге послове у складу са законом и статутом.

Орган управљања има девет чланова, укључујући и председника.

Из реда запослених су: Антал Агота, Сенти Арон и Дудаш В.Ервин.

Орган управљања чине по три представника из реда родитеља, Савет родитеља, су: Драгана Марић, Чила Туруц Калмар и Бланка Пресбургер.

У нашој установи се васпитно- образовни рад изводи и на језику националне мањине, зато представници јединице локалне самоуправе именују се уз прибављено мишљење одговарајућег Националног савета националне мањине. Национални савет националне мањине доставио је позитивно мишљење у року од 15 дана од пријема захтева. Национални савет националне мањине предлаже најмање једног члана локалне самоуправе.

Чланови локалне самоуправе су : Тимеа Суроми, Маја Буквић и Моника Чипе.

Теме, садржаји на састанцима :

1.Састанак: септембар 2024.

- ❖ Разматрање и усвајање Извештаја о раду за шк. 2023/2024. год.
- ❖ Доношење Годишњег плана рада за шк. 2024/2025. год.
- ❖ Разматрање и усвајање Извештаја директора установе о свом раду
- ❖ Развојни план школе
- ❖ Школски програм
- ❖ План стручног усавршавања наставника
- ❖ Разматрање и усвајање Извештаја о самовредновању рада школе
- ❖ На основу Самовредновања доношење Акционог плана за школску 2024/2025. школску годину
- ❖ Усвајање нових правилника
- ❖ Предлог донације- родитељски динар
- ❖ Разматрање и усвајање Тимова за самовредновање, Развојно планирање, Школског програма рада школе, Тима за заштиту од насиља и Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
- ❖ Текућа питања

2.Састанак: децембар 2024.

- ❖ Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта
- ❖ Именовање комисије за попис основних средстава и средстава новчаних потрживања
- ❖ Усвајање измена и допуна норматива аката усклађених са Законом
- ❖ Текућа питања

3.Састанак: почетак другог полугодишта 2025.год.

- ❖ Доношење Финансијског плана школе
- ❖ Сагласност на план јавних набавки
- ❖ Извештај о извршеном попису
- ❖ Усвајање извештаја о финансијском пословању за 2025. год.
- ❖ Доношење новог Развојног плана школе за 2025-2030.год.
- ❖ Текућа питања

4.Састанак: на крају школске године

- ❖ Због истека мандата, формирање новог састава ШО
- ❖ Истек мандата директора - избор
- ❖ Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта
- ❖ Подела анкета за Самовредновање: подручје вредновања - руковођење
- ❖ Информација о активностима другог полугодишта
- ❖ Текућа питања

5. Састанак: крај августа 2025.

- ❖ Конститутивна седница новог ШО
- ❖ Конститутивна седница за избор директора
- ❖ Усвајање предлога Финансијског плана
- ❖ Одлучивање о коришћењу средстава за инвестиције и одржавања
- ❖ Усвајање извештаја о раду директора
- ❖ Извешта о радуј тимова

20.2. Извештај о раду Савета родитеља

Установа има Савет родитеља. У Савету родитеља школе, родитељи се бирају са свих одсека. У Савету родитеља сразмерно су заступљени и представници националне мањине.

Савет предлаже и чланове за обавезне тимове у школи.

Разматра намену коришћења средстава од донација, разматра и прати услове за рад установе, даје сагласност за организовање такмичења и разматра извештај о њиховом остваривању, као и друга питања утврђена Статутом школе.

Савет родитеља своје предлоге, питања и ставове упућује органу управљања, директору и стручним органима школе.

Активности и теме на састанцима:

1. Састанак- септембар 2024.

- ❖ Разматрање и усвајање Извештаја о раду за шк. 2023/2024. год.
- ❖ Конституисање Савета родитеља
- ❖ Доношење Годишњег плана рада за шк. 2024/2025. год.
- ❖ Разматрање и усвајање Извештаја директора установе о свом раду
- ❖ Развојни план школе
- ❖ Школски програм
- ❖ План стручног усавршавања наставника
- ❖ Разматрање и усвајање извештаја о Самовредновању рада школе
- ❖ На основу Самовредновања доношење Акционог плана за школску 2024/2025. год.
- ❖ Предлог и одлука о донацији- родитељски динар
- ❖ Разматрање и усвајање чланова за обавезне тимове у школи
- ❖ Упознавање са важним активностима у школи- предстојећа такмичења и концерти
- ❖ Текућа питања

2. Састанак- почетак другог полугодишта

- ❖ Усвајање извештаја о такмичењима
- ❖ Успех ученика на крају 1. полугодишта
- ❖ Разговор о актуелним темама
- ❖ Упознавање са важним активностима у току 2. полугодишта
- ❖ Текућа питања

3. Састанак- јун 2025.

- ❖ Успех ученика на крају другог полугодишта
- ❖ Информације о активностима до краја школске године: наступи, гостовања, концерти и др.
- ❖ Резултати такмичења
- ❖ Информације о годишњим испитима
- ❖ Предлог донације за следећу школску годину
- ❖ Текућа питања

20.3. Извештај рада инструменталних стручних већа и солфеђа

Школа је имала 6 стручних већа. То су стручна већа **клавира, хармонике, солфеђа, гудача** (виолина и виолончело), **гитаре** (и ударалке), **дувача** (флаута). Ова већа чине наставници датих предмета током школске године.

Председници стручних већа : проф. Чеке Андраш- клавир, наст. Габор Хела- хармоника, проф. Јовановић Чила- солфеђо , проф. Леваи Иштван- флаута, наст. Гал Јожеф- виолина, наст. Владимир Тодоровић- гитара.

У школској 2024/25. години, председници стручних већа усмеравали су своју активност на следеће задатке: избор ученика за концерте, такмичења и друге јавне приредбе, вредновале јавне наступе ученика, одржавали контролне и годишње испите.

Стручни активи су у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа, обављали и следеће послове:

- Предлагали Наставничком већу поделу предмета на наставнике
- Распоређивали ученике по класама, разредима и групама
- Вршили избор литературе и приручника
- Утврђивали садржај и начин спровођења допунског и додатног рада
- Усклађивали индивидуалне планове рада наставника
- Предлагали примену нових метода и начина интерпретације наставних садржаја
- Подносили директору извештаје једном у кварталу
- Утврђивали распоред

О раду стручних актива председници су водили записнике и извештаје и достављали их директору школе, тј. подносили га Наставничком већу.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНСТРУМЕНТАЛНИХ СТРУЧНИХ ВЕЋА И СОЛФЕЂА				
САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Формирање стручног већа, избор председника и израда плана.	Август 2024.	договор, предлог	Наставници стручног већа ДЈГП	+
Договор о организацији наставе и распореда часова.	Август 2024.	договор, предлози	стручно веће	+
Анализа уџбеника за 2024/25.	Август 2024.	састанак, анализа	стручно веће	+

годину.				
Усклађивање планова рада ради што боље корелације.	Август 2024.	састанак, договор	стручно веће	-
Организација ваннаставних активности, додатне и допунске наставе.	Септембар 2024.	састанак, договор	стручно веће	+
Израда плана стручног усавршавања.	Септембар 2024.	састанак, анализа	стручно веће	+
Организација „Дечије недеље“	Септембар 2024.	предлози, договор	директор, стручна већа	+
Израда критеријума оцењивања.	Октобар 2024.	састанак, договор	стручно веће	+, -
Израда ИОП за ученике којима је потребна додатна подршка.	1. квартал 2024.	састанак, договор	стручно веће	-
Анализа остварености плана и програма рада, размена искустава и примера добре праксе.	Новембар 2024.	анализа, договор, дискусија	стручно веће	+
Договор о припреми ученика 6. разреда за завршне испите.	Крај 1. полугодишта 2024.	састанак, договор	стручно веће	+
Новогодишњи концерт.	Децембар 2024.	концерт, културна манифестација	сви запослени	+

Припреме за организацију „Дани музике“ у Бачкој Тополи	Јануар 2025.	Договор, план, подела задужења, израда материјала	сви запослени	-
Анализа постигнућа ученика који раде по ИОП.	На крају првог полугодишта. И на крају школске године.	Анализа, размена искустава, договор о даљим корацима.	Стручно веће, педагог	-
Реализација додатне и допунске наставе.	Јануар 2025.	састанак, анализа	наставници, педагог	+
Припрема ученика за предстојећа такмичења.	Јануар 2025.	састанак, договор	наставници, ученици	+
„Дан школе“	Фебруар 2025.	Укључивање ученика и наставника у школску приредбу.	Сви запослени	+
Анализа успеха на крају 3. квартала.	Април 2025.	анализа, састанак, договор	стручно веће	+
Постигнућа ученика на такмичењима.	Јун 2025.	анализа, табеларно	Наставници који су водили децу на такмичења.	+
Анализа остварености плана и програма рада на крају 3. квартала, размена искустава и примера добре праксе.	Април 2025.	састанак, анализа, договор, дискусија	стручно веће	+
Приредба –	Крај	приредба,	Стручно	+

испраћај шестака.	маја/почетак јуна 2026.	додела диплома и прослава.	веће	
Анализа рада у току школске године.	Јун 2026.	састанак, анализа, дискусија	стручно веће	+
Председници стручних већа.				

20.4. Извештај педагошког колегијума

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива. Педагошким колегијумом председава директор. Седнице се сазивају у складу са планом рада, који се утврђује Годишњим планом рада школе.

Педагошки колегијум разматра питања, заузима ставове и даје мишљење у вези са пословима директора који се односе на:

- Планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања
- Све активности школе
- Старање о осигурању квалитета, самовредновању, осваривању стандарда и др.
- Постигнућа и унапређивању образовно-васпитног рада
- Старање о остваривању Развојног плана установе
- Сарадњу са органима јединице локалне самоуправе, организацијама, Удружењима и др.
- Организовање и вршење педагошко-инструктивног увида и праћење квалитета образовно-васпитног рада и педагошке праксе
- Планирање, стручно усавршавање и спровођење поступка за стицање звања наставника
- Доноси индивидуални образовни план, и спровођење посебних програма и активности за унапређивање образовно-васпитног рада у установи.

20.5. Извештај о раду Наставничког већа

Теме и садржаји на седницама:

1. Седница, 13.09.2024. године- Усавајање записника са претходне седнице, Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за 2023/2024. годину, Извештај о раду директора, Извештај о самовредновању рада школе, Предлог Годишњег плана рада школе за 2024/2025. годину, Предлог плана директора школе за школску 2024/2025. годину, Анекс Развојног плана школе, Донација и Разно.

2. Седница, 29.10.2024. године- крај 1. квартала- Извештај о успеху, реализацији часова и владање на крају 1. квартала школске 2024/2025. године, План активности до краја 1. полугодишта, Оцењивање ученика, документација и Разно.

3. Седница, 26.11.2024. године- Усвајање записника са претходне седнице, План активности до краја 1. полугодишта, Документација и Разно.

4. Седница, 23.12.2024. године- Усвајање записника са претходне седнице, Успех и владање ученика на крају 1. полугодишта, Документација и Разно.

5. Седница, 23.01.2025. године- Гласање свих запослених у школи за реализацију наставе у петак, 24.01.2025. године (ванредна седница).

6. Седница, 12.02.2025. године- Усвајање записника са претходне седнице, План активности за „Дан школе“, План активности за „Дани музике“ и Разно.

7. Седница, 01.04.2025. године- Извештај о успеху, реализацији часова и владању на крају 3. квартала школске 2024/2025. године, Развојни план школе за период 2025 – 2030. година, Оцењивање ученика, документација и Разно.

8. Седница, 03.06.2025. године- Извештај о успеху, реализацији часова и владању ученика 6. разреда на крају 2. полугодишта школске 2024/2025. године, Предлог диплома, Разредни и поравни испити, Предлог кандидата за ученика генерације и Разно.

9. Седница, 17.06.2025. године- Извештај о успеху, реализацији часова и владању ученика од 1. до 5. разреда на крају 2. полугодишта школске 2024/2025. године, Разредни и поравни испити, Обавезе наставника до годишњих одмора, документација и Разно.

10. Седница, 26.08.2025. године- Усвајање записника са претходне седнице, Активности за почетак школске 2025/2026. године и Школски календар, Кадровска структура, Документација и Разно.

21. Извештај о раду Тима за самовредновање

Чланови тима у школској 2024/25. г:

Арабела Тот Диоши, директор школе
Љупка Белчовска, педагог
Драгана Крвавац, наставник солфеђа, заменик директора- координатор тима
Клара Сич Будаи, наставник клавира
Андраш Чеке, наставник клавира
Чила Јовановић, наставник солфеђа
Представник Савета родитеља- Богларка Пап Фараго
члан Ученичког парламента
члан локалне самоуправе- Тимеа Суроми

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Формирање тима.	септембар, 2024.	састанак тима	тим, директор	+
Писање извештаја за претходну годину.	август, септембар	дискусија, планирање, анализа	тим	+
Кључне области: 1. Програмирање, планирање и извештавање и 3. Образовна постигнућа ученика.	септембар	детаљна анализа Стандарда квалитета рада школе	тим	+
Усвајање кључних области.	септембар	састанак Наставничког већа	тим	+
Подела задужења на чланове тима.	септембар	договор	тим	+
Израда акционог плана за 2024/25.г.	септембар	анализа	тим	+
Презентација резултата на Наставничком већу.	септембар	презентација и дискусија	тим	+

Избор метода и инструмената који ће се користити у самовредновању.	март, 2025.год	дискусија	тим, педагог	+
Израда анкета или упитника.	март, април	подела задужења у оквиру тима	педагог	+
Начин спровођења онлајн анкета.	март, април	договор, подела задужења	педагог, тим	+
Попуњавање анкета.	април- јун	онлајн анкетирање	наставници, родитељи, остали запослени	+
Обрада добијених података.	јул- август	електронска обрада резултата	педагог	+
Разматрање резултата за писање извештаја.	август	састанак, дискусија, анализа	тим	+
Сачињавање извештаја самовредновања.	август	сумирање, израда	тим	+
Предлог мера за унапређење и отклањање слабости.	август	израда извештаја	тим	+
Упознавање Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора са резултатима самовредновања.	септембар, 2025.г.	ппп презентација или усмено подношење извештаја	директор, педагог	+
АНАЛИЗА И МЕРЕ УНАПРЕЂЕЊА				
Све активности које је тим испланирао за школску 2024/25.годину су реализоване. Чланови тима су међусобно имали добру сарадњу и тим је одлично функционисао.				

Самовредновањем квалитета рада установе обављала се процена квалитета рада коју је спровела установа на основу стандарда квалитета рада установе.

У самовредновању учествовали су и спровели га стручни органи: савет родитеља, ученици, директор и орган управљања установе.

Самовредновање је организовао и координирао Тим за самовредновање, чије чланове је именовао директор установе на период од годину дана.

Тим за самовредновање има пет чланова. У раду Тима за самовредновање учествује и директор установе.

Тим за самовредновање је координирао и обезбеђивао услове за спровођење самовредновања и то:

- израђивањем предлога за годишњи план самовредновања на основу процене стања у установи и у складу са развојним планом школе

21.1. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање

Стручни орган стара се о осигурању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе, прати остваривање програма образовања и васпитања, стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа, вреднује резултате рада наставника, прати и утврђује резултате рада деце, преузима мере за јединствен и усклађен рад са децом у процесу образовања и васпитања и решава друга стручна питања образовно - васпитног рада. Стручни актив за развојно планирање чине представници наставника, јединице локалне самоуправе, Савета родитеља, и дир. школе. Чланове стручног актива именује ШКО.

Мандат чланова траје од дана именовања до доношења новог Развојног плана школе. На првој конститутивној седници се бирају председник и записничар. Седнице сазива и њима руководи председник.

Седнице се одржавају у складу са планом рада, води се записник у посебној свесци, а потписују га председник и записничар.

Чланови Стручног актива за развојно планирање:

- Арабела Тот Диоши- директор школе
- Председник Савета родитеља- Агнеш Банов Фекете
- Ервин Вираг Дудаш- наставник виолине
- Клара Сич Будаи- наставник клавира, председник актива
- Сенти Арон- наставник солфеђа
- Тимеа Суроми- председник ШО
- Члан Ученичког парламента

Реализација:

- Разматрање и усвајање плана рада Стручног актива за развојно планирање за шк. 2024/2025. год.
- Усвајање новог Развојног плана школе (2025-2030.)
- Праћење реализације планираних активности из Развојног плана школе

- Праћење реализације Акционог плана
- Евалуација, израда и предлог за усвајање извештаја о реализацији Акционог плана
- Сарадња са Тимом за самовредновање и сарадња у координирању и праћењу активности на реализацији рада процеса самовредновања, дефинисање методологије, припрема и подела материјала, спровођење истраживања, обрада података и израда извештаја о извршеном самовредновању изради акционог плана
- Разматрање сачињених предлога извештаја о извршеном самовредновању и сачињених акционих планова
- Евалуација, израда и усвајање извештаја о реализацији Развоја плана школе
- Кориговање евентуалних недостатака

21.2. Извештај о раду Стручног актива за Развој школског програма

Стручни актив за Развој школског програма чине представници наставника и именује их Наставничко веће, на период од 4 године.

Седнице сазива и њиме руководи председник, којег између себе јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова, бирају чланови тог органа. На исти начин бира се и заменик председника, који сазива седнице и њиме руководи у случају спречености председника.

За свој рад стручни актив одговара Наставничком већу.

Чланови тима :

Арабела Тот Диоши- директор школе

Љупка Белчовска- педагог школе

Каталин Ваш- наставник хармонике- председник

Андраш Чеке- наставник клавира

Јожеф Дудаш- наставник гитаре

Ержебет Ћери- наставник клавира

На седницама Стручни актив за развој школског програма у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа обављао је следеће послове:

Активности:

- ✚ Доносио план рада на општим принципима, циљевима и стандардима постигнућа издатим од стране Министарства просвете у складу са важећим законом о основама система образовања и васпитања и Наставним планом и програмом основног музичког образовања и васпитања
- ✚ Подносио извештаје о његовој реализацији на основу наставног плана и програма
- ✚ Израђивао предлоге Школског програма
- ✚ Израђивао пројекте који су у вези са Школским програмом
- ✚ Пратио реализацију Школског програма
- ✚ Пратио остваривање циљева и стандарда постигнућа према потребама ученика, родитеља и локалне заједнице
- ✚ Пратио обавезне предмете по циклусима и разредима

- ✚ Осим стручног актива, остваривање Школског програма непосредно прате директор школе, сви наставници, Школски одбор и Савет родитеља
- ✚ Спроводи процес самовредновања према акционом плану који је саставни део Годишњег програма рада школе
- ✚ Слободне активности
- ✚ Радио на уједначавању критеријума оцењивања на нивоу стручних актива како би оцењивање било што реалније, у складу са новим Правилником о оцењивању
- ✚ Водио рачуна о оптерећењу ученика приликом прављења распореда
- ✚ Спроводио акције такмичења у земљи и иностранству
- ✚ Радио на отклањању свих недостатака на школској згради
- ✚ Повећавао фонд нота у школској нототеци
- ✚ Редовно и систематски пратио и анализирао напредовање ученика
- ✚ Потенцирао дечије стваралаштво и игровне активности деловањем кроз креативне радионице, организацијом изложби дечијих радова, уређење учионица и кабинета
- ✚ Учешће на такмичењима на нивоу школе
- ✚ Унапређивање васпитно- образовног рада реализацијом јавних часова, ђачких концерата и других концерата
- ✚ Потенцирали хуманитарне концерте на нивоу града
- ✚ Анализирали реализацију школског програма за први и други циклус
- ✚ Анализирали реализацију глобалних и оперативних наставних планова и програма
- ✚ Анализирали реализацију ваннаставних активности ученика
- ✚ Усвајање Годишњег програма рада
- ✚ Подела задужења међу члановима актива
- ✚ Примена законских захтева у изради наставних планова и програма
- ✚ Планирање и програмирање додатне наставе
- ✚ Планирање и програмирање припремног одељења
- ✚ Друга питања од значаја за Школски програм

22. Извештај Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Чланови тима:

1. Арабела тот Диоши- директор школе
2. Харгита Хорват- административни радник
3. Жужана Ађански- медијатекар
4. Лидиа Сел- председник Савета родитеља
5. Ученик члан Ученичког парламента

Сви чланови Тима су упознати са правном регулативом, поседовали су општи и посебни Протокол за заштиту деце и ученика од евентуалног насиља, злостављања и занемаривања у нашој образовно-васпитној установи.

Физичке мере превенције :

- школска зграда је осветљена
- школско двориште је ограђено
- током трајања часова ученици су безбедни, захваљујући наставницима, који држе индивидуалну наставу

У нашој установи током школске 2024/2025. године није било насилних ситуација. Континуирано смо пратили националну платформу „Чувам те“.

У оквиру овог тима, формиран је и Тим за кризне догађаје.

Чланови тима су:

1. Арабела тот Диоши- директор школе
2. Љупка Белчовска- педагог школе
3. Драгана Крвавац- помоћник директора, наставник хора
4. Жужана Ађански- медијатекар
5. Ласло Гомбош- запослени
6. Јожеф Гал- наставник виолине
7. Представник Савета родитеља

23. Извештај о пројектима који су се реализовали у школи

Зимски камп клавира је организован у току зимског распуста у јануару.

Проф. клавира Марија Секелј је ученицима од припремног до 6. разреда држала часове клавира у циљу усавршавања и развијања инструменталних способности.

Реализована је радионица хорског певања од 27.06. до 05.07.2025. године у организацији Драгане Крвавац, наставнице хора.

24. Донација

Родитељски динар

Родитељи се у сарадњи са наставницима активно укључују у стварање бољих услова за живот и рад у школи.

Велики део родитеља је сагласан да рад школе на месечном нивоу материјално подржава, чиме школа долази до средстава за куповину музичких инструмената и друге потребне опреме, као и за поправке и штимовања. Овако прикупљена средства се једним делом користе и за финансирање одлазака на бројна такмичења, која нису покривена финансирањем из буџета Локалне самоуправе. На тај начин родитељи непосредно учествују у стварању бољих услова за школско учење. На иницијативу родитеља неколико пута годишње, у школи гостују и иностране музичке школе, домаћи и инострани уметници. Постоје и иницијативе родитеља, за организовање посета концертима и позоришним представама. 90% родитеља је у овој школској години учествовало у донацији.

О родитељском динару донета је одлука од стране родитеља као и Школског одбора.

Извештај о расподели сопствених прихода:

- ✚ Опрема за бразовање, куповина нових инструмената
- ✚ Трошкови путовања ученика и професора на такмичења и наступе
- ✚ Разне потврде, ђачке књижице, сведочанства и дипломе
- ✚ Израда публикације о концертној и културно-јавној делатности школе
- ✚ Одржавање објекта
- ✚ Трошкови концертне делатности, Свечани завршни гала концерти
- ✚ Годишњи сервис и одржавање инструмената, штимовање, поправка
- ✚ Набавке нотног материјала и услуге умножавања литературе за наставу
- ✚ Награђивање најуспешнијих ученика и наставника, подела диплома, захвалница и скромних поклона
- ✚ Одржавање и поправка компјутера, фотокопир апарата, штампача, куповина тонера, одржавање Сајта и Фацебоока наше школе

25. Еколошка заштита животне средине и естетско уређење школе

У еколошком уређењу школе и школског дворишта сваке године учествују сви наставници наше школе и остали запослени.

У току школске године организовано је више акција:

- Садња саксијског цвећа у дворишту школе у Бачкој Тополи
- Неговање и заливање цвећа у учионицама и ходницима
- Замена земље у саксијама за цвеће
- Уређење зелених површина у дворишту
- Уређење учионица
- Естетско уређење ходника, зидова
- Одржавање дечијих справа у дворишту
- Разврставање отпада у посебне канте
- Уређење јавне површине испред школе

Усвајање Извештаја о реализацији Годишњи план рада: На основу члана 119.став 1. тачка 2), а у вези са чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС ", бр. 88/2017,27/2018,10/2019,6/2020,129/2021,92/2023, 19/2025) и члана 29.Закона о основном образовању и васпитању ("Сл. гласник РС ", бр. 55/2013, 101/2017 , 27/2018,10/2019,129/2021,92/2023, 19/2025) , члана 30.став 1. тачка 2) Статута Школе за основно музичко образовање „ Музичка школа“, дел. Број 379А- 3 од 15.09.2025. године.

Школски одбор на седници одржаној дана 15.09.2025. године , усваја Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2024/2025. годину.

Председник Школског одбора:

.....

Тимеа Суроми

Директор

.....

Арабела Тот Диоши

Бачка Топола, 15. септембар 2025. година